



---

Aika 09.12.2025, klo 18:20 - 20:46

Paikka Mattilan navetta

### **Käsitellyt asiat**

- § 85 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 86 Pöytäkirjan tarkastaminen**
- § 87 Vanhus- ja vammaisneuvoston toiminnan katsaus**
- § 88 Elinvoimakoordinaattorin esittäytyminen**
- § 89 Viestinnän kehittäminen osana uutta toimialarakennetta**
- § 90 Verkkosivuston uudistaminen ja hankinnan toteutus**
- § 91 Hyvinvointilautakunnan kokousajankohdat keväällä 2026**
- § 92 Toiminnan ja käyttötalouden seuranta**
- § 93 Investointiprojektien seuranta**
- § 94 Laajan hyvinvointikertomuksen ja -suunnitelman valmistelun eteneminen**
- § 95 Taiteen perusopetus vuonna 2026**
- § 96 Nanny-palvelun hankkiminen alkuvuodelle 2026**
- § 97 Työhyvinvoinnin kehittämishanke - Kevan rahoituspäätös**
- § 98 Valtuustoaloite "Kunnollisen ulkokuntosalin rakentaminen Ruskolle"**
- § 99 Ilmoitus- ja muut asiat**



---

Saapuvilla olleet jäsenet

Marko Mäenpää, puheenjohtaja  
Jenni Uppa, 1. varapuheenjohtaja  
Eeva-Liisa Huovinen  
Jenni Jääskeläinen  
Riku Lindqvist  
Miia Ojala  
Mikko Simola  
Teiju Tammi, varajäsen  
Juha Vuotinen

Muut saapuvilla olleet

Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja, sihteeri  
Tuuli Jansson, esittelijä  
Henri Remander  
Katri Alajärvi, Vanhus- ja vammaisneuvoston pj, poistui 18:45  
Tuuli Jansson, Elinvoimakoordinaattori

Poissa

Ari-Pekka Kannisto, varajäsen  
Marjo Konttinen, varajäsen  
Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja  
Antti Lähteenmäki  
Antti Mattila  
Mari Renberg  
Aleksi Sipilä, varajäsen  
Ismo Söderling, varajäsen  
Tarja Vainio, varajäsen

Allekirjoitukset

Marko Mäenpää  
Puheenjohtaja

Mikko Hulkkonen  
Sihteeri



---

§ 85

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Valmistelija / lisätiedot:

Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja, mikko.hulkkonen@rusko.fi

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

**Ehdotus**

Esittelijä: Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös**

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.



---

§ 86

**Pöytäkirjan tarkastaminen**

Valmistelija / lisätiedot:

Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja, mikko.hulkkonen@rusko.fi

Pöytäkirja tarkastetaan sähköpostilla 16.12.2025 mennessä ja allekirjoitetaan sähköisesti myöhempanä ajankohtana.

**Ehdotus**

Esittelijä: Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja

Pöytäkirjan tarkastajat valitaan kokouksessa.

**Päätös**

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Teiju Tammi ja Eeva-Liisa Huovinen.



---

§ 87

**Vanhus- ja vammaisneuvoston toiminnan katsaus**

RUSDno-2025-668

Valmistelija / lisätiedot:

Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja, mikko.hulkkonen@rusko.fi

Vanhus- ja vammaisneuvosto on kuntalain (410/2015) 27 §:n ja sosiaalihuoltolain 712 /2023 mukainen kunnan vaikuttamistoimielin, jonka tehtävänä on tuoda ikääntyneiden ja vammaisten näkökulma kunnan päätöksentekoon, palvelujen kehittämiseen ja seurantaan.

Neuvoston puheenjohtaja esittelee kokouksessa neuvoston ajankohtaista toimintaa, kuluvan ja tulevan kauden painopisteitä sekä yhteistyön kunnan hyvinvointitoimialan ja muiden sidosryhmien kanssa.

**Ehdotus**

Esittelijä: Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja

Lautakunta merkitsee katsauksen tiedoksi.

**Päätös**

Päätettiin päätösesityksen mukaisesti.



---

§ 88

**Elinvoimakoordinaattorin esittäytyminen**

RUSDno-2025-669

Valmistelija / lisätiedot:

Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja, mikko.hulkkonen@rusko.fi

Kunnan uudistetun toimialarakenteen ja hallintosäännön muutoksen (valtuusto 26.5.2025 § 28) myötä elinvoima-, työllisyys-, kotoutumis- ja viestintäpalvelut siirtyivät hyvinvointilautakunnan vastuualueelle. Uuden tehtäväkokonaisuuden toteuttamista varten kuntaan rekrytoitiin elinvoimakoordinaattori.

Tehtävässä 1.12.2025 aloittanut Tuuli Jansson esittäytyy kokouksessa ja antaa katsauksen työnkuvaansa, toiminnan tavoitteisiin, alkuvaiheen painopisteisiin sekä valmistelussa oleviin kehittämistehtäviin.

**Ehdotus**

Esittelijä: Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja

Lautakunta merkitsee esittelyn tiedoksi.

**Päätös**

Päätettiin päätösesityksen mukaisesti.



---

§ 89

**Viestinnän kehittäminen osana uutta toimialarakennetta**

RUSDno-2025-671

Valmistelija / lisätiedot:

Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja, mikko.hulkkonen@rusko.fi

Kunta uudistaa viestintäänsä ja verkkosivustoaan osana kesällä 2025 käynnistettyä toimialarakenteen muutosta. Kunnan uudistetun toimialarakenteen ja hallintosäännön muutoksen (valtuusto 26.5.2025 § 28) myötä mm. viestintä- ja markkinointipalvelut siirtyvät hyvinvointilautakunnan vastuualueelle, ja uutena työntekijänä aloitti 1.12.2025 elinvoimakoordinaattori.

Tavoitteena on varmistaa, että viestintä on selkeää, ajantasaista, saavutettavaa ja yhtenäistä kaikissa kanavissa. Verkkosivut päivitetään vastaamaan nykyisiä tarpeita (verkkosivu-uudistus), ja samalla arvioidaan kunnan visuaalinen ilme (ilmeen päivitys) sekä viestinnän periaatteet ja toimintatavat (viestintästrategia ja viestinnän organisointi).

Kokonaisuuden valmistelusta vastaa hyvinvointitoimiala, joka koordinoi eri osa-alueiden etenemistä. Työ edellyttää tiivistä toimialojen välistä yhteistyötä. Tätä tukee viestintätiimi, joka koostuu sisällöntuottajista ja verkkosivujen päivittäjistä.

Tavoitteena on, että Rusko viestii tavalla, joka vahvistaa asukkaiden osallisuutta ja varmistaa kunnan palvelujen helpon saavutettavuuden.

Elinvoimakoordinaattori esittelee kokouksessa asiaa tarkemmin.

**Ehdotus**

Esittelijä: Tuuli Jansson, Mikko Hulkkonen Hyvinvointijohtaja

Lautakunta merkitsee viestinnän kehittämisen suuntaviivat ja periaatteet tiedoksi.

**Päätös**

Päätettiin päätösesityksen mukaisesti.



---

## § 90

### Verkkosivuston uudistaminen ja hankinnan toteutus

RUSDno-2025-672

Valmistelija / lisätiedot:

Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja, mikko.hulkkonen@rusko.fi

Ruskon kunnan verkkosivusto edellyttää kokonaisuudistusta, sillä nykyinen alustaratkaisu ei enää vastaa nykyaikaisia vaatimuksia. Sivuston ylläpidettävyyttä, saavutettavuutta ja käytettävyyttä voidaan parantaa siirtymällä moderniin tekniseen ratkaisuun ja selkeyttämällä verkkosivuston rakennetta.

Verkkosivuston uudistuksella on talousarviooperusta vuosien 2025 ja 2026 talousarvioissa, sillä valtuusto on hyväksynyt uudistuksen toteuttamisen investointiprojekti 8704 Tietojärjestelmien kehittäminen -kokonaisuuden osana sekä vuoden 2025 talousarviossa ja taloussuunnitelmassa 2026–2027 (25.11.2024 § 69) että vuoden 2026 talousarviossa ja taloussuunnitelmassa 2027–2028 (24.11.2025 § 88). Investointiprojektiin sisältyy osana verkkosivuston uudistamisen käynnistäminen ja sen loppuunsaattaminen vuosien 2025–2026 aikana.

Hyvinvointilautakunnan toimialaan kuuluvat uudistetun hallintosäännön mukaisesti kunnan viestinnän ja markkinoinnin toteutusedellytykset, ml. verkkosivuston toimivuus ja ajantasaisuus. Sivuston uudistamisen yhteydessä on kartoitettu käyttäjä- ja organisaatiotarpeita: kuntalaisille suunnattu viestintäkysely avattiin elokuussa 2025 ja henkilöstölle suunnattu kysely marraskuussa 2025. Vastaukset osoittavat selkeästi, että sivuston selkeyttä, mobiilikäytettävyyttä ja sisällön löydettävyyttä tulee parantaa.

Verkkosivuston uudistamiseen liittyy kaksi rinnakkaista mutta erillisinä hankintoina toteutettavaa osa-aluetta. Kunnan visuaalinen ilme päivitetään uudistuksen yhteydessä. Lisäksi kunnan tapahtumakalenteri uudistetaan, mutta se kilpailutetaan erillisenä palveluna käytettävyy- ja integraatiotarpeiden vuoksi. Nämä osa-alueet muodostavat verkkosivuprojektin kanssa kokonaisuuden, joka varmistaa kunnan viestinnän ajantasaisuuden ja yhtenäisen ilmeen. Lisäksi sivoustuudistuksessa varmistetaan tekninen valmius PTV-integraation toteuttamiseen, kun valtakunnalliset rajapintamuutokset valmistuvat.

Verkkosivuston uudistus toteutetaan vuosien 2025–2026 aikana pääosin em. investointiprojektien puitteissa. Hankinta valmistellaan ja toteutetaan minikilpailutuksena useammalle toimittajalle. Koska hankinta tulee käynnistää vuoden 2025 aikana ja etenee kahden talousvuoden aikana, on tarkoituksenmukaista valtuuttaa hyvinvointijohtaja tekemään hankintapäätös vielä loppuvuoden aikana. Valtuutus koskee tätä nimenomaista hankintaa ja antaa hyvinvointijohtajalle toimivallan tehdä päätös talousarviossa osoitettujen määrärahojen puitteissa.

#### Ehdotus

Esittelijä: Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja





---

Lautakunta päättää hyväksyä verkkosivuston uudistuksen toteuttamisen esittelytekstissä kuvatulla tavalla sekä valtuuttaa hyvinvointijohtajan tekemään hanketta koskevan hankintapäätöksen, toteuttamaan hankinnan minikilpailutuksena ja allekirjoittamaan hankintasopimuksen. Hankinta toteutetaan talousarviossa vuosille 2025–2026 osoitettujen määrärahojen puitteissa. Hankintapäätös tuodaan lautakunnalle tiedoksi.

**Päätös**

Päätettiin päätösesityksen mukaisesti.



---

**§ 91**

**Hyvinvointilautakunnan kokousajankohdat keväällä 2026**

RUS-2025-678

Valmistelija / lisätiedot:

Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja, mikko.hulkkonen@rusko.fi

Hyvinvointilautakunnan kokouksiksi keväällä 2026 ehdotetaan seuraavia tiistai-iltoja klo 18 alkaen: 20.1., 3.3., 14.4., 26.5.2025.

**Ehdotus**

Esittelijä: Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja

Lautakunta päättää hyväksyä ehdotetun kokousaikataulun kevään osalta.

**Päätös**

Päätettiin päätösesityksen mukaisesti.



---

**§ 92**

**Toiminnan ja käyttötalouden seuranta**

RUSDno-2025-674

Valmistelija / lisätiedot:

Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja, mikko.hulkkonen@rusko.fi

Oheismateriaali

1 Tuloslaskelma 5.12.2025.pdf

Oheismateriaalina on hyvinvointilautakunnan käyttötalouden toteutuma ajalta 1.1.-5.12.2025. Toteumaraportin luvut eivät ole vielä lopullisia.

**Ehdotus**

Esittelijä: Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää merkitä tietoonsa saatetuksi toiminnan katsauksen ja käyttötalouden toteutuman.

**Kokouskäsitely**

Hyvinvointijohtaja kertoi, että kirjaston työjärjestelyjä ja tulevaa rekrytointia tarkastellaan. Kirjasto- ja kulttuuripalvelupäällikön tehtävässä sijaistaa kirjastonhoitaja Hannele Luomanen ainakin vuoden loppuun asti.

**Päätös**

Päätettiin päätösesityksen mukaisesti.



---

§ 93

**Investointiprojektien seuranta**

RUSDno-2025-675

Valmistelija / lisätiedot:

Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja, mikko.hulkkonen@rusko.fi

Hyvinvointilautakuntaa koskevana investointiprojektina vuonna 2025 on Leikkipaikat (8400) -projekti. Projektille varatun 10 000 euron määrärahan käytön suunnitelmana on tarkastusraportin pohjalta seuraavat toimenpiteet: kunnostetaan leikkipuistojen turva-alustoja ja hankitaan tai uudistetaan Pihatien kiipeilyteline. Tarkemman kustannus- ja tarvekartoituksen sekä katselmusten perusteella projektin toteutussuunnitelmaan päätettiin 15.4.2025 § 40 muutos niin, että turva-alustojen uusimiseen tarvittavat ainekset hankitaan muulta menokohdalta, ja sen sijaan hankitaan alastulopatjat. Esitellään projektin etenemistä tarkemmin kokouksessa.

**Ehdotus**

Esittelijä: Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja

Lautakunta päättää hyväksyä hyvinvointilautakuntaa koskevan investointiprojektin etenemisen seurannan.

**Päätös**

Päätettiin päätösesityksen mukaisesti.



---

§ 94

**Laajan hyvinvointikertomuksen ja -suunnitelman valmistelun eteneminen**

RUSDno-2025-679

Valmistelija / lisätiedot:

Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja, mikko.hulkkonen@rusko.fi

Laajan hyvinvointikertomuksen ja -suunnitelman laadinta kuuluu valtuustokauden lakisääteisiin tehtäviin. Vuoden 2025 aikana valmistelua on viety eteenpäin kunnan vuosikellon mukaisesti.

Kunnan tiedolla johtamisen järjestelmään sekä valtakunnalliseen tilastotuotantoon liittyneet viivästykset ovat siirtäneet hyvinvointitilastojen valmistumista, mikä on vaikuttanut raportointiaikatauluun. Tilanteesta huolimatta kokonaisuuden valmistelua on jatkettu suunnitelmallisesti, ja kokouksessa esitellään käytettävissä olevaa tilastoaineistoa.

Lautakunnalle esitellään laajan HYTE-kertomuksen alustava tilastoaineisto, joka perustuu tähän mennessä valmistuneisiin tiedollajohtamisen järjestelmästä saataviin ja valtakunnallisiin indikaattoreihin. Aineisto toimii pohjana kertomuksen ja suunnitelmaosion viimeistelylle.

Laajan hyvinvointikertomuksen valmis päivitys tuodaan seuraavaan lautakunnan kokoukseen, kun loppuosa tilastotiedoista valmistuu.

**Ehdotus**

Esittelijä: Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja

Lautakunta päättää merkitä tiedoksi laajan hyvinvointikertomuksen valmistelun etenemisen, merkitä tiedoksi alustavan tilastoaineiston esittelyn, ja todeta, että valmis laaja hyvinvointikertomus ja -suunnitelma tuodaan lautakunnan seuraavaan kokoukseen.

**Päätös**

Päätettiin päätösesityksen mukaisesti.



## § 95

### Taiteen perusopetus vuonna 2026

RUSDno-2025-676

Valmistelija / lisätiedot:

Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja, mikko.hulkkonen@rusko.fi

Kunnanhallitus ja hyvinvointilautakunta ovat käsitelleet taiteen perusopetuksen järjestämistä ja hankintaa useissa päätöksissä (mm. § 93/2023, § 76/2024). Vuoden 2025 valmistelussa lautakunta pyysi selvitystä kuntaosuuden takaisinperinnän laillisuudesta. Kuntaliiton 24.10.2024 antaman lausunnon mukaan kunta ei voi periä oppilaspaikan kuntaosuutta oppilailta.

Tausta ja tavoitteet

Oppilaspaikkojen määrä on viime vuosina vähentynyt, ja hyvinvointitoimialan painotuksia on tarkennettu avoimempaan kulttuurihyvinvointitoimintaan. Samalla on pyritty varmistamaan, että nykyisten oppilaiden opinnot voivat jatkua keskeytyksettä. Taiteen perusopetus on kunnalle vapaaehtoinen tehtävä, ja ratkaisuja on pyritty tekemään kustannustehokkaasti ja ennakoitavasti.

Lainsäädäntö ja sopimusvelvoitteet

Toimintaa säätelee taiteen perusopetuslaki (633/1998). Ruskon kunta hankkii opetuksen Turun Musiikinopetus Oy:ltä. Sopimuksen mukaan, jos sopimusta ei jatketa, kunnalla on vastuu turvata oppilaiden mahdollisuus jatkaa opintojaan; käytännössä tämä edellyttää vähintään lyhyen määräaikaisen jatkosopimuksen tekemistä.

Oppilasmäärä ja kustannuskehitys

Vuonna 2024 oppilaspaikkoja oli 20. Tällä hetkellä (17.11.2025) ruskolaisia oppilaita on 17, ja jonossa ei ole ketään.

Lukuvuonna 2024–2025 oppilaspaikan hinta on 1 391,07 € / vuosi. Hinta tarkistetaan vuosittain palveluntuottajan indeksikorotusten mukaan. Oppilasmäärän arvioidaan vähenevän luonnollisesti nykyisten oppilaiden valmistuessa vuoteen 2032 mennessä.

### Ehdotus

Esittelijä: Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja

Lautakunta esittää, että Ruskon kunta:

1. solmii 1 vuoden määräaikaisen sopimuksen vuodelle 2026 Turun Musiikinopetus Oy:n kanssa taiteen perusopetuksen musiikin laajan oppimäärän hankkimiseksi,
2. määrittää oppilaspaikkamääräksi 18 oppilasta, mikä vastaa nykyistä tarvetta ja antaa mahdollisuuden yhdelle uudelle oppilaalle,
3. noudattaa aiemmin päätettyjä jonottamisen kriteereitä,



---

4. ja lähettää asian kunnanhallituksen päätettäväksi.

**Päätös**

Päätettiin päätösesityksen mukaisesti.



---

§ 96

**Nanny-palvelun hankkiminen alkuvuodelle 2026**

RUSDno-2025-670

Valmistelija / lisätiedot:

Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja, mikko.hulkkonen@rusko.fi

Ruskon kunnassa on toteutettu lapsiperheille suunnattua matalan kynnyksen kasvatuksellista tukea tarjoavaa nanny-palvelua Ajallaan Oy:ltä ajalla 7.4.–31.12.2025. Palvelu on sisältänyt puhelin- ja etäneuvontaa, kotikäyntejä 1–3 vuorokauden vasteajalla sekä yhteistyötä varhaiskasvatukseen, neuvolan ja muiden toimijoiden kanssa. Palvelu on ollut suosittua ja sitä on hyödynnetty perheiden varhaisen tuen vahvistamisessa.

Uutta pidempikestoista kilpailutusta ei ole mahdollista toteuttaa alkuvuoteen 2026 mennessä, koska palvelu tullaan kilpailuttamaan myöhemmin useamman vuoden laskennalliselle sopimuskaudelle. Jotta palvelua voidaan jatkaa katkeamattomasti siihen saakka, esitetään hankinnan tekemistä tilapäisesti alkuvuodelle 2026 nykyiseltä palveluntuottajalta.

Palvelun tosiasiallinen kustannustaso on ollut alle 2 000 euroa kuukaudessa. Arvioitu kokonaiskustannus tammi–maaliskuun 2026 ajalta jää alle 6 000 euroon, mikä on selvästi vähäarvoinen hankinta. Tämän vuoksi hankinta voidaan toteuttaa suoramarkkinatilaus hankintalain mukaisena vähäarvoisena, lyhytaikaisena ja väliaikaisena järjestelyinä. Nykyinen palveluntuottaja tuntee toimintamallin ja voi jatkaa palvelua ilman keskeytystä tai lisäviivettä.

**Ehdotus**

Esittelijä: Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja

Lautakunta päättää, että nanny-palvelua hankitaan ajalle 1.1.–31.3.2026 nykyiseltä palveluntuottajalta Ajallaan Oy:ltä vähäarvoisena suoramarkkinatilaus nykyisin ehdoin. Lisäksi lautakunnalle tuodaan myöhemmin erillinen esitys palvelun pidempikestoisen kilpailutuksen käynnistämisestä.

**Päätös**

Päätettiin päätösesityksen mukaisesti.





---

§ 97

**Työhyvinvoinnin kehittämishanke - Kevan rahoituspäätös**

RUSDno-2025-667

Valmistelija / lisätiedot:

Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja, mikko.hulkkonen@rusko.fi

Oheismateriaali

- 1 PÄÄTÖS\_Työelämän\_kehittämisrahan saajat\_ 2025.pdf
- 2 Sukupolvet yhdessä – mentoroinnilla työhyvinvointia.pdf

Keva on myöntänyt Ruskon kunnalle 15 000 euron työelämän kehittämisrahan hankkeelle *”Sukupolvet yhdessä – mentoroinnilla työhyvinvointia ja työurien kestävyyttä”* ajalle 1/2026–6/2027. Hankkeen kokonaisbudjetti on 30 000 euroa, josta kunnan omarahoitusosuus on 15 000 euroa, ja joka katetaan keskushallintoon varatuista työhyvinvointimäärärahoista.

Hanke perustuu työterveyshuollon tilastoihin ja henkilöstökyselyihin, joiden mukaan sairauspoissaolot ovat kasvaneet erityisesti varhaiskasvatuksessa ja siivouspalveluissa, ja nuorten työntekijöiden psyykinen kuormitus on lisääntynyt. Mentorointimallia on testattu aiemmin perusopetuksessa hyvällä tuloksella, ja sen laajentaminen on kirjattu kunnan työhyvinvointisuunnitelmaan.

Hankkeen tavoitteita ovat mm. sairauspoissaolojen vähentäminen 10 %, vaihtuvuuden vähentäminen 20 %, koetun työkuormituksen keventyminen sekä esihenkilötyön vahvistuminen. Toimenpiteinä toteutetaan sukupolvien välistä mentorointia uran alku- ja loppuvaiheessa, esihenkilövalmennuksia, työpajoja kuormituksen hallintaan ja työuran loppuvaiheen tukitoimia.

Keva on arvioinut hankkeen realistiseksi ja työkykyjohtamista vahvistavaksi. Hanke tuottaa pysyviä toimintamalleja, kuten mentorointirakenteen ja perehdytysmallin, jotka juurrutetaan osaksi henkilöstökäsikirjaa ja levitetään myös valtakunnallisiin verkostoihin.

**Ehdotus**

Esittelijä: Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja

Lautakunta merkitsee hankeavustuksen tiedoksi.

**Päätös**

Päätettiin päätösesityksen mukaisesti.



---

**Kunnanhallitus, § 252, 17.11.2025**  
**Hyvinvointilautakunta, § 98, 09.12.2025**

**§ 98**

**Valtuustoaloite "Kunnollisen ulkokuntosalin rakentaminen Ruskolle"**

RUSDno-2025-589

**Kunnanhallitus, 17.11.2025, § 252**

Oheismateriaali

1 Kokoomuksen valtuustoaloite 27102025

Kokoomuksen valtuustoryhmä on jättänyt valtuuston 27.10.2025 pidetyssä kokouksessa valtuustoaloitteen "Kunnollisen ulkokuntosalin rakentamisesta".

Oheismateriaali: Kokoomuksen valtuustoryhmän valtuustoaloite

**Ehdotus**

Esittelijä: Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää antaa valtuustoaloitteen hyvinvointilautakunnan valmisteltavaksi.

**Päätös**

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

---

**Hyvinvointilautakunta, 09.12.2025, § 98**

Kokoomuksen valtuustoryhmä on jättänyt valtuuston 27.10.2025 pidetyssä kokouksessa valtuustoaloitteen "Kunnollisen ulkokuntosalin rakentamisesta".

Ruskon kunnassa on viime vuosina kehitetty lähiliikuntapaikkoja kustannustehokkaasti lisäämällä ulkokuntolaitteita eri alueille rakennettujen ns. perhepuistojen – kuten Paasniitun, Päällistömäen ja Munittulan puistojen – yhteyteen sekä liikuntakeskusten läheisyyteen. Tausta-ajatuksena on ollut keskittää eri-ikäisten liikunnallista toimintaa edistävää välineistöä samaan paikkaan ja tehostaa alueiden ja laitteiden ylläpitoa. Ulkokuntolaitteet ovat olleet tärkeä osa kunnan liikunnan edistämisen kokonaisuutta ja tarjonneet matalan kynnyksen liikuntamahdollisuuksia eri ikäisille asukkaille kohtuullisin kustannuksin.

Valtuustoaloitteessa esitetty tarve monipuolisemmasta ulkokuntosalista, jossa on säädettävät painot, on sinänsä linjassa kunnan tavoitteiden kanssa. Liikuntapalveluvastaava on jo aloittanut valmistelun ja tutustunut Omnigym Oy:n laitteisiin, joita käytetään myös aloitteessa mainituilla paikkakunnilla. Laitteiden etuna on kuntosalitasoinen vastuksen säätö ja mahdollisuus kerätä tarkkaa käyttödataa.



Ruskon liikuntapalvelut on sopinut Omnigym Oy:n kanssa noin kuukauden mittaisesta maksuttomasta testijaksosta touko-kesäkuussa 2026. Testiin sisältyy noin 12 laitteen kokonaisuus, ja sensoriteknologia tuottaa tietoa laitteiden käyttömääristä, ajankohdista ja käyttäjävirrasta. Tämän tiedon kerääminen on välttämätöntä, jotta mahdollinen investointi voidaan ylipäättään nähdä perustelluksi ja oikein mitoitetuksi.

On kuitenkin tärkeää korostaa, että säädettävillä painoilla varustetut modernit ulkokuntosalilaitteet ovat paitsi investointikustannuksiltaan suuria, myös pitkäaikaisesti kunnalle sitovia huolto-, tarkastus- ja ylläpitovelvoitteiden osalta. Laitteiden tekninen luonne edellyttää säännöllisiä tarkastuksia, osien vaihtoa ja riittäviä käyttötalousresursseja. Mikäli investointia harkitaan, tulee taloussuunnittelussa huomioida ne realistiset resurssivaraukset, jotka laitteiden turvallinen ja jatkuva käyttö edellyttää.

Lisäksi on syytä huomioida, että Ruskon kuntakeskuksessa on jo olemassa oleva sisäkuntosali, jonka palveluja voidaan kehittää ja jonka kapasiteettia tulee arvioida yhdessä ulkokuntosalin mahdollisen kysynnän kanssa. Uusien liikuntapaikkojen rakentaminen ei saa johtaa päällekkäisiin investointeihin tai käyttöasteeltaan vajaiden tilojen syntyymiseen.

Tästä syystä on välttämätöntä edetä pilotoinnin ja tietoon perustuvan suunnittelun kautta, eikä tehdä yksittäisiä pistemäisiä hankintoja ilman riittävää ennakkotietoa kustannuksista, käyttäjäkunnasta ja vaikutuksista koko kunnan liikuntapaikkaverkkoon. Pilotin avulla voidaan arvioida paitsi laitteiden käyttöä myös paikan soveltuvuutta, saavutettavuutta ja ylläpidon toiminnallisia edellytyksiä. Samalla varmistetaan, että päätöksenteko perustuu kokonaiskuvaan kunnan liikuntapalveluista ja niiden kehittämistarpeista pitkällä aikavälillä.

Pilotin tulokset ovat hyödynnettävissä vuoden 2027 talousarviovalmistelussa, jolloin voidaan arvioida investoinnin tarvetta, laajuutta ja toteutuspaikkaa osana kunnan lähiliikuntapaikkojen pitkäjänteistä kehittämistä. Kokonaisuuden ja uusien hankintojen kannalta on tärkeää, että toimialalla on käytössään sekä riittävät investointimäärärahat suunnitelmalliseen liikuntaolosuhteiden kehittämiseen että käyttötalousmäärärahat huoltoon, ylläpitoon ja mahdollisiin tuleviin teknisiin päivityksiin.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta merkitsee selvityksen tiedoksi ja esittää, että

pilottikokeilu ulkokuntolaitteilla toteutetaan kesällä 2026,

investoinnin tarvetta ja kustannusvaikutuksia arvioidaan vuoden 2027 talousarvion yhteydessä pilotista saadun datan perusteella, ja

mahdollinen ulkokuntosali kytketään kunnan lähiliikuntapaikkojen pitkäjänteiseen ja tietoon perustuvaan kehittämiseen sekä taloussuunnitelman investointi- ja käyttötalousmäärärahavarauksiin ottaen huomioon myös jo olemassa olevat liikuntapalvelut, mukaan lukien sisäkuntosalit.



---

**Päätös**

Päätettiin päätösesityksen mukaisesti.



---

§ 99

**Ilmoitus- ja muut asiat**

Valmistelija / lisätiedot:

Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja, mikko.hulkkonen@rusko.fi

**Tukesin selvityspyyntö leikkipaikkojen turvallisuudesta**

Turvallisuus- ja kemikaalivirasto Tukes pyysi Ruskon kunnalta selvitystä kunnan leikkipaikkojen turvallisuudesta 20.11.2025 saapuneen ilmoituksen perusteella. Ilmoituksessa esitettiin havaintoja leikkipaikkojen puutteista sekä turva-alustojen ja asennusten toimivuuteen liittyvistä kysymyksistä.

Kunta toimitti Tukesille vastineen 4.12.2025. Selvityksen keskeinen sisältö oli seuraava: Yleisten leikkipuistojen turvallisuustaso perustuu Tukesin hyväksymään turvallisuusasiakirjaan ja ulkopuolisiin tarkastuksiin, ja viimeisin tarkastus (11/2024) arvioi turvallisuustason hyväksi. Koulujen ja päiväkotien leikkipaikoilla kesällä 2025 tehdyissä tarkastuksissa havaittiin rakenteellisia ja asennukseen liittyviä puutteita, ja osa välineistä asetettiin välittömästi käyttökieltoon. Toimenpiteet ovat parhaillaan käynnissä: riskikohteita korjataan, turva-alueita arvioidaan ja valmistajilta on pyydetty lisäselvityksiä. Leikkipaikkaverkoston laajempi tarkastus ja elinkaaritarkastelu toteutetaan vuosina 2025–2026, minkä perusteella laaditaan koko kuntaa koskeva korjaus- ja kehittämisohjelma.

Tukes totesi 4.12.2025, että kunnan antama selvitys ja kuvatut toimenpiteet ovat riittäviä, eikä asia edellytä lisäviranomaistoimia. Tapauksen käsittely Tukesissa on päättynyt.

**Ehdotus**

Esittelijä: Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja

Merkitään asiat tiedoksi.

**Kokouskäsitely**

Lisäksi hyvinvointijohtaja kertoi Vahdon Jokikummun kiinteistön tilanteesta sekä esteettömyyssopimuksen päivittämisestä.

**Päätös**

Lautakunta päätti merkitä muut asiat tiedoksi.



---

**Muutoksenhakukielto**

§85, §86, §87, §88, §89, §91, §92, §94, §99

**Muutoksenhakukielto**

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.



## Oikaisuvaatimus

§90, §93, §95, §96, §97

## Oikaisuvaatimusohje

### Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön saa tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

**Oikaisuvaatimuksen saa tehdä** se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (**asianosainen**) **sekä kunnan jäsen**. **Oikaisuvaatimus on osoitettava sille viranomaiselle jota kyseinen päätös koskee.**

### Oikaisuvaatimusaika ja päätöksen tiedoksianto

Oikaisuvaatimus on tehtävä neljäntoista (**14**) päivän kuluessa päätöksen **tiedoksisaannista**. Jollei muuta näytetä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä (7.) päivänä sen jälkeen, kun asiakirja on annettu postin kuljetettavaksi.

Saantitodistusta vastaan lähetetystä päätöksestä katsotaan saadun tieto saantitodistuksen osoittamana päivänä. Erillistä tiedoksisaantitodistusta käytettäessä päätöksestä katsotaan saadun tieto todistukseen merkittynä päivänä.

**Kunnan jäsenen** katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun **pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa**. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti**. Sähköinen asiakirja täyttää myös kirjallisen asiakirjan vaatimuksen. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon vaaditaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Vaatimuksen perusteineen on käytävä ilmi oikaisuvaatimuksesta. Tekijän on allekirjoitettava oikaisuvaatimus ja siinä on ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä saa Ruskon kunnan keskushallinnosta.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

**Osoitettava sille viranomaiselle jota kyseinen päätös koskee:**

Kunnanhallitus, Hyvinvointilautakunta, Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta, Tekninen lautakunta TAI Tarkastuslautakunta

- **viranomainen: xxxxxx**
- **käynti- ja postiosoite Koulutie 15, 21290 Rusko**
- **sähköposti rusko@rusko.fi**